



MUNICÍPIO DE SANTA CRUZ
CÂMARA MUNICIPAL

Ex.^{mo} Senhor Presidente
da Câmara Municipal de Santa Cruz

REQUERIMENTO – CONTRATO DE ÁGUA POTÁVEL

Nº. DE CONSUMIDOR		Nº. DE CONTRIBUINTE	
NOME:			
MORADA			
CÓDIGO POSTAL		FREGUESIA	
CC / BI / PASSAPORTE		DATA VALIDADE / EMISSÃO	
TELEFONE		TELEMÓVEL	
E-MAIL		QUALIDADE	

Objeto do Requerimento

Sobre o prédio localizado na(o) _____,
código postal _____ - _____, e pago o DRI n.º _____, vem requerer a V. Ex.^a:

Contrato de fornecimento de água potável:

<input type="checkbox"/> Definitivo	<input type="checkbox"/> Doméstico	no prédio:	<input type="checkbox"/> urbano	inscrito na matriz sob o n.º _____ da secção _____ da freguesia de _____
<input type="checkbox"/> Provisório	<input type="checkbox"/> Atividades comerciais		<input type="checkbox"/> rústico	
	<input type="checkbox"/> Outro: _____		<input type="checkbox"/> misto	

Mudança de titularidade do contrato de fornecimento de água potável:

Anterior consumidor n.º: _____ Nome: _____
Contador n.º: _____ Zona: _____ N.º do prédio na matriz: _____
Leitura anterior: _____ Leitura atual: _____ Data da leitura: ____/____/____

Desistência do contrato de fornecimento de água:

Contador n.º: _____ Zona: _____ Leit. atual: _____ Data: ____/____/____ Técnico: _____

Toma conhecimento que está sujeito ao cumprimento das disposições legais e regulamentares em vigor.

Solicita que a faturação seja enviada para a morada:

de instalação de residência eletrónica: _____
 alternativa: _____, CP _____ - _____

ESPERA DEFERIMENTO,

O REQUERENTE,

AOS

Aceita expressamente que os seus dados sejam utilizados pelo Município de Santa Cruz para a gestão do processo.
Autoriza que seja notificado(a) através do e-mail ou contactado(a) através do(s) contacto(s) telefónico(s) indicado(s).

ENTRADA		
A T E N D I M E N T O		
PREENCHER PELOS SERVIÇOS	PRCS ADM	
	RQRT ATE	
	S U B S I S T E M A	
	REQUERIMENTO	
PROCESSO		
O FUNCIONÁRIO		

INFORMAÇÃO DOS SERVIÇOS	DESPACHO
<input type="checkbox"/> Documentação suficiente	<input type="checkbox"/> Proceda-se ao solicitado
<input type="checkbox"/> Requerente sem dívida	<input type="checkbox"/> _____
<input type="checkbox"/> Anterior consumidor sem dívida	

ELEMENTOS PARA A INSTRUÇÃO DO PROCESSO

- Apresentação do(s) documento(s) de identificação civil e de contribuinte fiscal
- Cópia de procuração, no caso de procurador
- Código da certidão permanente, no caso de empresa
- Cópia da ata de nomeação ou de posse, no caso de condomínio ou associação
- Cópia da escritura de habilitação de herdeiros ou do imposto de selo sucessório, no caso de herdeiro ou cabeça de casal
- Cópia da certidão de óbito ou da escritura de habilitação ou do imposto de selo, se o motivo for óbito
- Cópia atualizada da caderneta predial ou da certidão de teor do registo predial
- Cópia da escritura de compra e venda, se aplicável
- Cópia do contrato de promessa de compra e venda, se aplicável
- Cópia do contrato de arrendamento/cessão/comodato e comprovativo de pagamento do respetivo imposto de selo, se aplicável
- Cópia do alvará de licença de construção, se o pedido se referir a obras particulares